UNSER ANGEBOT AN SIE!

- Beratung bei formalen und datentechnischen Fragen
- Umfangreiche Hilfeseiten www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/Elektron1.html
- Liste der Promotionsordnungen online www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/Promotionsordnungen.html
- Bereitstellung der notwendigen Formulare:
  - ➔ Erklärung: www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/Formblatt.rtf
  - ➔ E-Publikationserlaubnis: www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/E-Publikationserlaubnis.rtf

Zusätzliche Angebote

- zusätzliche Publikation in einem Verlag jederzeit möglich
- zusätzliche elektronische Publikation einer Verlagsausgabe mit Einverständnis des Verlages
- nachträgliche elektronische Veröffentlichung einer Print-Pflichtabgabe mit einverständnis des zuständigen Dekanats

SPRECHEN SIE UNS AN!

BEI FORMALEN FRAGEN:

Frau Nicole Ihme
Telefon: 0049 (0)234 / 32-23502
E-Mail: theses-ub@rub.de

BEI DATENTECHNISCHEN FRAGEN:

Frau Silvia van Beek
Telefon: 0049 (0)234 / 32-22258
E-Mail: silvia.vanbeek@rub.de

www.ub.rub.de/DigiBib/DissWeb/E_Diss.html

RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM | UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK

Universitätsstraße 150 | 44801 Bochum | Germany
www.ub.rub.de

Ansprechpartner für Fragen:
Information
+49 (0)234 32-26929 | ub-information@rub.de

RUHR-UNIVERSITÄT BOCHUM

RUB

SICHTBAR WERDEN

DISSERTATIONEN OPEN ACCESS PUBLIZIEREN

LEITFADEN FÜR DOKTORANDEN

STAND: MAI 2020

UNIVERSITÄTSBIBLIOTHEK BOCHUM

WARUM OPEN ACCESS PUBLIZIEREN?

- schnell und weltweit frei verfügbar
- vielfältige Darstellungsmöglichkeiten über Text und Bild hinaus
- Gesicherte Langzeitarchivierung und Verzeichnung durch die Deutsche Nationalbibliothek
- Nachweis im Dokumentenrepositorium der RUB und im Bibliothekskatalog
- Auffindbarkeit durch Suchmaschinen
- Zitierhäufigkeit steigt an
- Geringe Kosten

WO WIRD PUBLIZIERT?

Das Dokumentenrepositorium enthält elektronisch publizierte Dissertationen und Habilitationen der RUB im Volltext.
Darüber hinaus besteht für Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler der RUB die Möglichkeit, bereits publizierte Texte über das Dokumentenrepositorium open access zu veröffentlichen und dauerhaft zu archivieren (Grüner Weg des Open Access).
https://hss-opus.ub.ruhr-uni-bochum.de/opus4/home

CHECKLISTE FÜR DIE ABGABE EINER DISSERTATION

Voraussetzung:
Erfüllung der Vorgaben der Promotionsordnung Ihrer Fakultät für eine elektronische Publikation.
Bitte klären Sie vorab die Stückzahl der abzugebenden CD-ROM und ggf. der Druckversion.

Erfüllung der Vorgaben der Universitätsbibliothek:

Erforderliche Meta-Daten:
www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/Elektron1.html#Voraussetzung

- Unterschriebene Erklärung der Promovendin / des Promovenden
- mindestens **5 deutsche** Schlagwörter auf der Erklärung oder als Datei

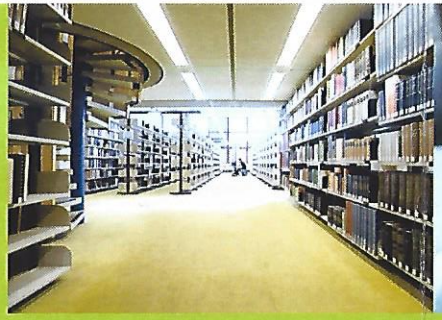
Erforderliche Dateien:
www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/Datenformate.html

- 1 PDF-Datei der Dissertation ohne Passwortschutz (max. Datei-Größe 50 MB)
- Inhaltsangabe (Abstract) in deutscher Sprache mit max. 1000 Zeichen inkl. Leerzeichen (doc(x)- oder txt-Format)
- andere Sprachen zusätzlich möglich

Modalitäten der Ablieferung:
www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/Elektron1.html#Formal

- Abgabe durch Hochladen über das Dokumentenrepositorium
  https://hss-opus.ub.ruhr-uni-bochum.de/opus4/home
- Abgabe per E-Mail
- Abgabe der Dateien auf CD-ROM in einer handelsüblichen Hartplastikhülle
- Beschriftung des eingelegten Covers mit folgenden Angaben:
  - ➔ Verfasser und Titel, Fakultät
  - ➔ Namen der Gutachter
  - ➔ Datum der mündlichen Prüfung
- Beschriftung der CD-ROM:
  - ➔ Verfasser und Titel, Fakultät
  - ➔ Datum der mündlichen Prüfung

Optionale Meta-Daten:
www.ub.rub.de/DigiBib/Tauschseiten/Elektron1.html#Autoren

- Veröffentlichung Ihrer E-Mail-Adresse

Voraussetzung.
unterschriebene E-Publikationserlaubnis