

Dieses Formular unbedingt zur Erstanmeldung ausfüllen.

## Hinweise zu Ihren Stammdaten

Als Stammdaten werden Ihre persönlichen Daten bezeichnet, die für die verwaltungstechnische Abwicklung Ihres Studiums benötigt werden. Gemäß § 8 der Einschreibeordnung sind alle Studierenden verpflichtet, diese Daten auf dem aktuellen Stand zu halten. Folgende Angaben liegen im System der Studien- und Prüfungsverwaltung vor:

Stammdaten		Datum des Ausdrucks: [TT.MM.JJJJ]
Name:		
Vorname:		
Geburtsname:		
Geburtsort:		
Geburtsdatum:		
Geschlecht:		
Staatsangehörigkeit:		
Matrikelnummer:		
Studienfächer <sup>1</sup>		Studienabschluss
Postanschrift <sup>2</sup> :		
E-Mail-Adresse <sup>3</sup> : [...@rub.de]		
Telefon <sup>4</sup> :		

### Bitte überprüfen Sie die Angaben und veranlassen Sie ggf. notwendige Korrekturen!

Da diverse Schreiben aus dem Prüfungsamt per Post an Sie versendet werden, liegt es in Ihrem Interesse, dass dem Prüfungsamt jederzeit Ihre aktuelle Postanschrift bekannt ist. Änderungen an den Adressdaten können Sie selber an den Terminals bzw. über Rubicon durchführen. Bitte beachten Sie, dass Änderungen der Postanschrift separat in dem dazu gehörigen Feld zu speichern sind.

**Erläuterungen:** Die Angaben der grau unterlegten Zeilen werden vom Studierendensekretariat verwaltet. Bitte wenden Sie sich bei Änderungsbedarf bitte dorthin.

- 1) Das Fach, in dem Sie die BA-Arbeit schreiben, wird – unabhängig von der hier dargestellten Reihung - als 1. Fach bezeichnet. Mit der Entscheidung, in welchem der beiden Studienfächer Sie Ihre Bachelor-Arbeit schreiben wollen, legen Sie zugleich fest, welches der Prüfungsämter für die Organisation Ihrer B.A.-Prüfung zuständig ist („Federführendes Prüfungsamt“).
- 2) Korrekturen der Adressdaten können von Ihnen an den Terminals bzw. über Rubicon durchgeführt werden.
- 3) Diese E-Mail-Adresse ist Ihre RUB-Standard-E-Mail-Adresse und wird für Mitteilungen genutzt. Bitte rufen Sie Ihre Mails regelmäßig ab.
- 4) Änderungen im Prüfungsamt bekannt geben.

**ANTRAG AUF ZULASSUNG ZUR BACHELOR-PRÜFUNG**  
Formblatt 1

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name: .....

Vorname: .....

Matrikel-Nr.: .....

Hiermit beantrage ich die Zulassung zur Bachelor-Prüfung (gem. § 20 Abs. 3 Neufassung der Gemeinsamen Prüfungsordnung für das Bachelor-/Masterstudium im Rahmen des 2-Fach-Modells an der Ruhr-Universität Bochum vom 2.11.2004-GemPO)

1. Fach: .....

2. Fach: .....

Bachelor-Arbeit im Fach: .....

Hiermit erkläre ich,

- dass mir die Gemeinsame Prüfungsordnung (GemPO) vom 2.11.2004 bekannt ist.
- dass ich bislang keine Bachelor-Prüfung in denselben Fächern an einer wissenschaftlichen Hochschule der Bundesrepublik Deutschland nicht oder endgültig nicht bestanden habe, dass ich meinen Prüfungsanspruch nicht durch Versäumen einer Wiederholungsfrist verloren habe und ich mich nicht in einem schwebendem Prüfungsverfahren in dem selben Studiengang befinde (gem. §20 Abs. 3, Nr. 3 GemPO).

**Erklärung gemäß §11 der Verordnung über den Leistungsabhängigen Teilerlass von Ausbildungsförderungsdarlehen (BAföG-Teilerlass V) vom 14. 12. 1983 (BGBl. I S 1439):**

Hiermit erkläre ich, dass ich für den Ausbildungsabschnitt, für den ich mich zur Abschlussprüfung anmelde/angemeldet habe,

keine Ausbildungsförderung als Darlehen (BAföG) erhalte/erhalten habe.

Ausbildungsförderung als Darlehen (BAföG) erhalte/erhalten habe.  
(Nicht anzukreuzen bei Auslands-BAföG oder anderen Darlehensformen)

~~Als Beleg lege ich eine Kopie des letzten Bewilligungsbescheides BAföG bei oder eine entsprechende Bescheinigung des Amtes für Ausbildungsförderung, das zuletzt mit einer Entscheidung über meine Förderung befasst war.~~

Mir ist bekannt, dass ich

- als Geförderte/r zur Auskunft über den Erhalt des Darlehens verpflichtet bin.
- bei einem Darlehensteilerlass nicht berücksichtigt werde, wenn ich meiner Mitteilungspflicht nicht nachkomme.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der Kandidatin/des Kandidaten

**Dem Antrag ist beizufügen:**

- Immatrikulationsbescheinigung
- das Formblatt für die Anmeldung zur ersten Fachprüfung (Fb 2) bzw. zur B.A.-Arbeit(Fb3)
- der Nachweis der Mindestvoraussetzungen (Fb 4) bzw. der Nachweis über alle Studienleistungen und Kreditpunkte (Fb 6)

Prüfungsamt: Fakultät für .....

Zugelassen am: .....

.....  
Unterschrift Sachbearbeiter/in Prüfungsamt

**ANMELDUNG ZUR MÜNDLICHEN FACHPRÜFUNG**  
Formblatt 2

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name: .....

Vorname: .....

Matrikel-Nr.: .....

Hiermit melde ich mich zur mündlichen Fachprüfung im Fach

..... an.

**Schwerpunkte der mündlichen Fachprüfung:**

Das Thema/die Themen der Fachprüfung ist/sind gemäß den fachspezifischen Bestimmungen

in Absprache mit der Prüferin bzw. dem Prüfer frei wählbar.

in Absprache mit der Prüferin bzw. dem Prüfer aus dem Modulbereich/Teilgebiet bzw. den Themenschwerpunkten

..... zu wählen.

(Bitte nicht das Prüfungsthema eintragen)

Prüfungsdatum:		Name Prüfer/in:
Uhrzeit:		
Raum:		Name Beisitzer/in ( <i>falls bereits benannt</i> ): *

\*In Kunstgeschichte erhalten Sie den notwendigen Stempel in der Sprechstunde der Studienberatung. Hier wird dann der/die Beisitzer/in festgelegt!

.....  
\*Stempel des/der Prüfers/in

.....  
Datum, Unterschrift des/der Prüfers/in

Hiermit erkläre ich, dass ich mit der Zulassung von Zuhörern und Zuhörerinnen

einverstanden     nicht einverstanden bin.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der Kandidatin/des Kandidaten

**ANMELDUNG ZUR MÜNDLICHEN FACHPRÜFUNG**  
Formblatt 2

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name: .....

Vorname: .....

Matrikel-Nr.: .....

Hiermit melde ich mich zur mündlichen Fachprüfung im Fach

..... an.

**Schwerpunkte der mündlichen Fachprüfung:**

Das Thema/die Themen der Fachprüfung ist/sind gemäß den fachspezifischen Bestimmungen

in Absprache mit der Prüferin bzw. dem Prüfer frei wählbar.

in Absprache mit der Prüferin bzw. dem Prüfer aus dem Modulbereich/Teilgebiet bzw. den Themenschwerpunkten

..... zu wählen.

(Bitte nicht das Prüfungsthema eintragen)

Prüfungsdatum:		Name Prüfer/in:
Uhrzeit:		
Raum:		Name Beisitzer/in ( <i>falls bereits benannt</i> ): *

\*In Kunstgeschichte erhalten Sie den notwendigen Stempel in der Sprechstunde der Studienberatung. Hier wird dann der/die Beisitzer/in festgelegt!

.....  
\*Stempel des/der Prüfers/in

.....  
Datum, Unterschrift des/der Prüfers/in

Hiermit erkläre ich, dass ich mit der Zulassung von Zuhörern und Zuhörerinnen

einverstanden  nicht einverstanden bin.

.....  
Ort, Datum

.....  
Unterschrift der Kandidatin/des Kandidaten

ANMELDUNG ZUR BACHELOR-ARBEIT  
Formblatt 3

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name:

Vorname:

Matrikel-Nr.:

Hiermit melde ich mich zur Bachelor-Arbeit

im Fach ..... an.

In Absprache mit dem Prüfer bzw. der Prüferin wurde das Thema vereinbart und folgender Titel festgelegt:

Modulbereich / Teilgebiet<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Diese Angabe ist nur dann erforderlich, wenn gemäß den Fachspezifischen Bestimmungen einschränkende Regelungen hinsichtlich der Wahl von Modulbereichen oder Teilgebieten zu beachten sind.

Ort, Datum

Unterschrift der Kandidatin/des Kandidaten

Name der Erstgutachterin/des Erstgutachters:

Name der Zweitgutachterin/des Zweitgutachters:

Hiermit bestätige ich meine Bereitschaft, das o. g. Thema der Bachelor-Arbeit der o. g. Kandidatin/des o. g. Kandidaten zu betreuen. Die Ausgabe des Themas der Bachelor-Arbeit erfolgt durch das Prüfungsamt im Auftrag des Gemeinsamen Prüfungsausschusses (§ 21 Abs. 3 Neufassung der Gemeinsamen Prüfungsordnung für das Bachelor-/Masterstudium im Rahmen des 2-Fach-Modells an der Ruhr-Universität Bochum vom 2.11.2004-GemPO).

Bochum, den<sup>2</sup> ..... Stempel

Unterschrift der Erstgutachterin/des Erstgutachters

<sup>2</sup>**Hinweis:** Bitte beachten Sie, dass die 6-wöchige Bearbeitungsfrist mit diesem Datum der Bekanntgabe des Themas durch den/die Erstgutachter/in beginnt. Von diesem Datum an muss die Anmeldung Ihrer Bachelor-Arbeit im Prüfungsamt spätestens innerhalb von 10 Tagen erfolgen (Ausnahme: Im Fach Biologie beginnt die Bearbeitungsfrist spätestens 6 Wochen nach der Bekanntgabe des Themas).

**Nachweis über die Mindestvoraussetzungen im Prüfungsfach  
und im Optionalbereich für die Anmeldung zur Bachelor-Prüfung**

Formblatt 4

Seite 1

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name: .....

Vorname: .....

Matrikel-Nr.: .....

**Fach:** .....

Die Kandidatin/der Kandidat hat (gemäß § 20 Abs. 4 Neufassung der Gemeinsamen Prüfungsordnung für das Bachelor-/Masterstudium im Rahmen des 2-Fach-Modells an der Ruhr-Universität Bochum vom 2.11.2004- GemPO)

- a) die fachspezifischen Voraussetzungen erfüllt (z.B. Sprachkenntnisnachweise);
- b) mindestens die für die ersten vier Semestern der B.A.-Studienphase vorgesehenen Studienleistungen erbracht;
- c) mindestens eines der prüfungsrelevanten Module erfolgreich abgeschlossen.

.....  
Ort, Datum

.....  
Stempel

.....  
Unterschrift der/des Fachbeauftragten

**Optionalbereich**

Die Kandidatin/der Kandidat hat mindestens 20 Kreditpunkte erbracht.

.....  
Ort, Datum

.....  
Stempel

.....  
Unterschrift der/des Beauftragten im Optionalbereich

**Nachweis über die Mindestvoraussetzungen im Prüfungsfach  
für die Anmeldung zur Bachelor-Prüfung**

Formblatt 4

Seite 2

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name: .....

Vorname: .....

Matrikel-Nr.: .....

**Fach:** .....

Die Kandidatin/der Kandidat hat (gemäß § 20 Abs. 4 Neufassung der Gemeinsamen Prüfungsordnung für das Bachelor-/Masterstudium im Rahmen des 2-Fach-Modells an der Ruhr-Universität Bochum vom 2.11.2004- GemPO)

- a) die fachspezifischen Voraussetzungen erfüllt (z.B. Sprachkenntnisnachweise);
- b) mindestens die für die ersten vier Semestern der B.A.-Studienphase vorgesehenen Studienleistungen erbracht;
- c) mindestens eines der prüfungsrelevanten Module erfolgreich abgeschlossen.

.....  
Ort, Datum

.....  
Stempel

.....  
Unterschrift der/des Fachbeauftragten

**Nachweis über alle erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte  
im 2-Fach Bachelor-Studium**

Formblatt 6

Seite 1

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name: .....

Vorname: .....

Matrikel-Nr.: .....

**1. Fach:** .....

Folgende prüfungsrelevanten Module wurden ausgewählt:

Prüfungsrelevantes Modul 1: ..... Note: ....., .....

Prüfungsrelevantes Modul 2: ..... Note: ....., .....

Ggf. Prüfungsrelevantes Modul 3: ..... Note: ....., .....

Ggf. Prüfungsrelevantes Modul 4: ..... Note: ....., .....

- Die Kandidatin /der Kandidat hat alle im Fach erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte vollständig nachgewiesen (§ 20 Abs. 2 Neufassung der Gemeinsamen Prüfungsordnung für das Bachelor-/Masterstudium im Rahmen des 2-Fach-Modells an der Ruhr-Universität Bochum vom 2.11.2004-GemPO) und  
- die entsprechenden Leistungsdaten sind vollständig im VSPL-System vorhanden sowie  
- korrekt dem Studiengang zugeordnet.

- \* Die Kandidatin /der Kandidat hat alle im Fach erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte vollständig nachgewiesen (§ 20 Abs. 2 GemPO).

Sofern im Fach keine mündliche Bachelor-Prüfung erfolgt, sind folgende weitere Angaben erforderlich:

Datum der letzten Studien-/Prüfungsleistung: .....

Fachnote: .....

*\*Diese Beschränkung auf eine rein rechtliche Kontrolle sollte nur im Ausnahmefall angewendet werden.*

.....  
Ort, Datum

.....  
Stempel

.....  
Unterschrift der/des Fachbeauftragten



**Nachweis über alle erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte  
im 2-Fach Bachelor-Studium**

Formblatt 6

Seite 2

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name: .....

Vorname: .....

Matrikel-Nr.: .....

**2. Fach:** .....

Folgende prüfungsrelevanten Module wurden ausgewählt:

Prüfungsrelevantes Modul 1: ..... Note: ....., .....

Prüfungsrelevantes Modul 2: ..... Note: ....., .....

Ggf. Prüfungsrelevantes Modul 3: ..... Note: ....., .....

Ggf. Prüfungsrelevantes Modul 4: ..... Note: ....., .....

- Die Kandidatin /der Kandidat hat alle im Fach erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte vollständig nachgewiesen (§ 20 Abs. 2 Neufassung der Gemeinsamen Prüfungsordnung für das Bachelor-/Masterstudium im Rahmen des 2-Fach-Modells an der Ruhr-Universität Bochum vom 2.11.2004- GemPO) und
- die entsprechenden Leistungsdaten sind vollständig im VSPL-System vorhanden sowie
  - korrekt dem Studiengang zugeordnet.

- \* Die Kandidatin /der Kandidat hat alle im Fach erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte vollständig nachgewiesen (§ 20 Abs. 2 GemPO).

Sofern im Fach keine mündliche Bachelor-Prüfung erfolgt, sind folgende weitere Angaben erforderlich:

Datum der letzten Studien-/Prüfungsleistung: .....

Fachnote: ....., .....

*\*Diese Beschränkung auf eine rein rechtliche Kontrolle sollte nur im Ausnahmefall angewendet werden.*

.....  
Ort, Datum

.....  
Stempel

.....  
Unterschrift der/des Fachbeauftragten

**Nachweis über alle erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte  
im 2-Fach Bachelor-Studium**

Formblatt 6

Seite 3

An den  
Gemeinsamen Prüfungsausschuss  
z.Hd. des federführenden Prüfungsamtes  
der Fakultät für

Name:

Vorname:

Matrikel-Nr.:

**Optionalbereich**

Folgendes prüfungsrelevante Modul wurde ausgewählt:

Note: ....., .....

- Die Kandidatin /der Kandidat hat alle im Fach erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte vollständig nachgewiesen (§ 20 Abs. 2 Neufassung der Gemeinsamen Prüfungsordnung für das Bachelor-/Masterstudium im Rahmen des 2-Fach-Modells an der Ruhr-Universität Bochum vom 2.11.2004- GemPO) und
- die entsprechenden Leistungsdaten sind vollständig im VSPL-System vorhanden sowie
  - korrekt dem Studiengang zugeordnet.

- \* Die Kandidatin /der Kandidat hat alle im Fach erforderlichen Studienleistungen und Kreditpunkte vollständig nachgewiesen (§ 20 Abs. 2 GemPO).

*\* Diese Beschränkung auf eine rein rechtliche Kontrolle sollte nur im Ausnahmefall angewendet werden.*

Ort, Datum

Stempel

Unterschrift der/des Beauftragten  
im Optionalbereich